



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง
เรื่อง รับสมัครอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหงและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อเป็นการให้บริการแก่ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงและผู้อื่นที่มีภาวะพึ่งพิง ได้รับการบริการด้านอนามัยพื้นฐาน การฟื้นฟูสมรรถภาพ และกายภาพบำบัดตามประเภทและกิจกรรมบริการที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด ตลอดจนการดูแลและการช่วยเหลือผู้สูงอายุและผู้อื่นที่มีภาวะพึ่งพิงโดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหงเป็นผู้จัดหาบุคคลในพื้นที่เข้ามาช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลช่วยเหลือผู้สูงอายุและผู้อื่นที่มีภาวะพึ่งพิง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง อำเภอหางาว จังหวัดลำปาง จึงประกาศรับสมัครอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง ดังนี้

๑. อัตราที่รับสมัครและตอบแทนรายเดือน

๑. รับสมัครอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น จำนวน ๑ อัตรา
๒. ค่าตอบแทนรายเดือน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

๑. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์
๒. เป็นผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุชั้นกลาง จำนวน ๗๐ ชั่วโมง ของคณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ จากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง ที่จัดให้มีการอบรมโดยได้รับอนุมัติให้ใช้หลักสูตรจากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
๓. มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหงแห่งพื้นที่หรือพื้นที่ใกล้เคียงที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่นแห่งนั้น
๔. ไม่เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ หรือในรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ลูกจ้างของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ หรือบุคคลซึ่งปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายโดยได้รับค่าตอบแทนประจำ

๓. ขอบเขตและเงื่อนไขการทำหน้าที่ของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น มีหน้าที่ช่วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหงในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ภายใต้การกำกับดูแลของบุคลากรวิชาชีพด้านสุขภาพในพื้นที่ซึ่งได้รับมอบหมายจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง ดังนี้

๑. ช่วยดูแลสุขภาพสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง
๒. ช่วยเหลือดูแลการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง เช่น การอาบน้ำ การทำความสะอาดร่างกาย การแต่งตัว การรับประทานอาหาร การเคลื่อนย้าย การใช้อุปกรณ์ช่วยเหลือ การขับถ่าย การไปพบแพทย์ การรับประทานยา เป็นต้น
๓. ให้บริการด้านสุขภาพขั้นพื้นฐาน (Basic health care service) เป็นการดูแลสุขภาพภายใต้การกำกับของบุคลากรวิชาชีพด้านสุขภาพในพื้นที่ ได้แก่ การพยาบาลพื้นฐาน การฟื้นฟูสมรรถภาพเบื้องต้น การประเมินสุขภาพเบื้องต้น เช่น การประเมินความสามารถในการทำกิจวัตรประจำวันขั้นพื้นฐานและการประเมินกิจวัตรประจำวันที่ไม่ซับซ้อนมากเกินไป การประเมินภาวะซึมเศร้าในผู้สูงอายุ การทำแผลเบื้องต้น การประเมินสัญญาณชีพ การดูแลเรื่องยาเบื้องต้น กิจกรรมกระตุ้นสมองในกลุ่มที่มีภาวะสมองบกพร่องระยะแรก การดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะสมองเสื่อมหรือมีอาการทางสมอง เป็นต้น

๔. การให้คำปรึกษาด้านสุขภาพเบื้องต้นกับครอบครัวและการประสานความช่วยเหลือกับหน่วยงานต่าง ๆ

๕. ประเมินปัญหาในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงเบื้องต้นและประสานงานในการส่งต่อได้อย่างถูกต้อง

๖. การบริการให้การดูแลตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan)

๗. ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงด้านสุขภาพพื้นฐาน การฟื้นฟูสมรรถภาพ และกายภาพบำบัดอื่นๆ ตามประเภทและกิจกรรมการบริการที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

๑.อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นคนใดได้ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนการดูแลรายบุคคล (CarePlan) ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชั่วโมง และไม่น้อยกว่าเดือนละ ๒๐ วัน จะได้รับเงินค่าตอบแทนตามอัตราดังนี้

๑.๑ อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุ ชั้นกลางจำนวน ๗๐ ชั่วโมง จะได้รับเงินค่าตอบแทนเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท

๑.๒. อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุ ชั้นกลาง จำนวน ๗๐ ชั่วโมง หรือผ่านการอบรมหลักสูตรฝึกอบรมเพิ่มเติมกับบริบาลท้องถิ่น จำนวน ๕๐ ชั่วโมง ของคณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ จากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแห่งที่จัดให้มีการอบรมโดยได้รับอนุมัติให้ใช้หลักสูตรจากกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข จะได้รับเงินค่าตอบแทนเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท

๒. อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นคนใดได้ปฏิบัติหน้าที่ ตามแผนการดูแลรายบุคคล (CarePlan) น้อยกว่า ๒๐ วัน ให้มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนตามสัดส่วนจำนวนวันที่ปฏิบัติงานในเดือนนั้น

๓. อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นคนใดได้ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนการดูแลรายบุคคล (CarePlan) ไม่ครบ ๘ ชั่วโมง แต่ไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมง ให้นับเป็นครึ่งวัน

๕. การพ้นจากการเป็นอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

๑. ยื่นหนังสือแจ้งความประสงค์ลาออกต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแห่ง ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๒. เมื่อบุคลากรวิชาชีพด้านสุขภาพในพื้นที่ซึ่งได้รับมอบหมายจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแห่งร่วมกับผู้รับบริการในพื้นที่ ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงแล้วเห็นว่า มีสมรรถนะหรือผลการปฏิบัติงานที่ไม่เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ เช่น หยุดปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำปฏิบัติหน้าที่ไม่มีประสิทธิภาพ เป็นต้น ให้เสนอความเห็นให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแห่งพิจารณาให้อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่

๓. ภายในระยะเวลา ๓ ปี นับแต่วันที่เริ่มปฏิบัติหน้าที่ไม่ผ่านการอบรมหลักสูตรฝึกอบรมเพิ่มเติมกับบริบาลท้องถิ่น จำนวน ๕๐ ชั่วโมง ของคณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติให้ครบ ๑๒๐ ชั่วโมง จากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแห่งที่จัดให้มีการอบรมโดยได้รับอนุมัติให้ใช้หลักสูตรจากกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข

๖. การกำกับและควบคุมการปฏิบัติงาน

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแห่งจัดให้มีการลงเวลาปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นให้เหมาะสมกับลักษณะงาน สถานที่ปฏิบัติงาน หรือแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแห่งกำหนดเพื่อความเหมาะสม

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแห่งขอความร่วมมือบุคลากรวิชาชีพด้านสุขภาพในพื้นที่ซึ่งได้รับมอบหมายจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแห่ง ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานและประเมินสมรรถนะของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแห่งจัดประชุมอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นทุกๆ ๓ เดือน เพื่อประเมินผลการดำเนินงาน รับฟังปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนแลกเปลี่ยนผลการปฏิบัติงาน โดยอาจเชิญหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

๗. ระยะเวลาการรับสมัครและสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่สนใจสามารถติดต่อรับสมัคร ณ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแห่ง อำเภองาว จังหวัดลำปาง (โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมการสมัคร) ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ในวันหยุดราชการ

๘. เอกสารหลักฐานการรับสมัคร

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิของสถานศึกษาที่มีข้อความว่า “ได้เรียนจบหลักสูตรแล้วอยู่ระหว่างรอการอนุมัติ” ในระดับประถมศึกษาขึ้นไป จำนวน ๑ ฉบับ
๔. หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล เฉพาะกรณีหลักฐานไม่ตรงกัน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
๕. สำเนาใบประกาศนียบัตรหรือเกียรติบัตร “หลักสูตรฟื้นฟูสำหรับผู้ดูแลผู้สูงอายุที่ผ่านการอบรมหลักสูตร ๗๐ ชั่วโมง หรือผ่านการอบรมหลักสูตรฝึกอบรมเพิ่มเติมนักบริหารท้องถิ่น จำนวน ๕๐ ชั่วโมง ของกรมอนามัย” หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่านี้ จำนวน ๑ ฉบับ
๖. รูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
๗. สำเนาเอกสารทุกฉบับให้รับรองสำเนาถูกต้อง

๙. เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตัวเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๑๐. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแห่ง เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก

๑๑. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

ผู้สมัครต้องรับการทดสอบสมรรถนะด้วยวิธีการประเมินด้วยวิธีการ สอบสัมภาษณ์ ตามหัวข้อดังนี้ หรือทดสอบการปฏิบัติงาน หรือทั้งสองอย่างพร้อมกัน

การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติ การศึกษา ประวัติการทำงาน สังเกตจากบุคลิกและพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบโดยการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีอื่นเพิ่มเติม หรือพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ท่วงทิวจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม สิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่นเป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก และสมรรถนะที่จำเป็นต่อตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ผู้สอบผ่านต้องได้รับการประเมินไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็ม

๑๒. กำหนดการสอบคัดเลือก

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านแหง

๑๓. ประกาศผลการการคัดเลือก

ประกาศผลสอบคัดเลือกวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยเรียงลำดับผู้ที่มีคะแนนสูงสุด
ลงมาตามลำดับ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง อำเภองาว จังหวัดลำปาง

๑๔. เริ่มปฏิบัติงานและทำข้อตกลงการจ้าง

เริ่มทำข้อตกลงการปฏิบัติงานและปฐมนิเทศน์วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา
๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง ดำเนินการคัดเลือกอาสาสมัครบริหารฯ ด้วย
ความบริสุทธิ์ ยุติธรรม ตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ดังนั้น หากผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือท่าน
ให้ได้รับการคัดเลือกหรือมีพฤติการณ์ในทำนองเดียวกันโปรดอย่างหลงเชื่อ และแจ้งให้องค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแหงทราบด้วย เพื่อจักได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทั้งนี้ถ้าผู้ใดดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ก่อความสงบเรียบร้อยหรือ
ขัดขวางการคัดเลือกครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง จะดำเนินการทางอาญาและเรียกค่าเสียหายทาง
แพ่งและพาณิชย์ต่อบุคคลนั้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นายชรินทร์ มะโนแสน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง